

III. Сроки и порядок подачи документов претендентов

3.1. Претендент, за исключением претендентов из числа лиц, указанных в пункте 2.2 раздела II настоящего Порядка о конкурсном отборе, представляет Региональному оператору заявление (приложение № 1) на участие в мероприятии с приложением следующих документов:

- копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- документ, подтверждающий адрес регистрации (в случае необходимости);
- копии документа об образовании, подтверждающего наличие среднего профессионального или высшего образования, о наличии ученой степени (при наличии);

- копии документа, подтверждающего уровень квалификационной категории (при наличии);

- копии диплома о профессиональной переподготовке, документов, подтверждающих повышение квалификации, прохождение стажировки (при наличии);

- копии трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;

- копии свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе или уведомления о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

- копии полученного в органах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения

о страховом номере индивидуального лицевого счета, на бумажном носителе или в форме электронного документа либо страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, выданного до дня вступления в силу Федерального закона от 01.04.2019 № 48-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

- согласие на обработку персональных данных (для участия в конкурсном отборе) (приложение № 2).

Копии указанных документов должны быть заверены в установленном

действующим законодательством Российской Федерации порядке. Верность копий может быть засвидетельствована подписью руководителя или уполномоченного на то должностного лица и печатью работодателя.

3.1.1. Претендент из числа лиц, указанных в пункте 2.2 раздела II, представляет Региональному оператору:

документы, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего раздела, за исключением документов, указанных в абзацах четвертом – шестом пункта 3.1 настоящего раздела;

характеристику претендента, выданную организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучается;

справку о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучается, подтверждающую успешное прохождение им промежуточной аттестации не менее чем за три года обучения по образовательной программе высшего образования по специальностям и направлениям подготовки «Образование и педагогические науки» (для допуска к занятию педагогической деятельностью по основным общеобразовательным программам) или не менее чем за два года обучения по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ (для допуска к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам), с указанием перечня освоенных обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и общего количества часов, предусмотренных программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

справку о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучается, подтверждающую успешное прохождение им промежуточных аттестаций за предыдущие годы обучения по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей «Образование и педагогические науки» (для допуска к занятию педагогической деятельностью по образовательным программам начального общего образования), с указанием перечня освоенных обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и общего количества часов, предусмотренных программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

3.2. Дополнительно представляются:

резюме (приложение № 3);

копия свидетельства о заключении брака с предъявлением оригинала или нотариально заверенной копии свидетельства о заключении брака;

копия свидетельства о рождении детей с предъявлением оригинала или нотариально заверенная копия свидетельства о рождении детей;

иные документы по усмотрению претендента.

К участию в мероприятии не допускаются претенденты, в заявках которых выбранная общеобразовательная организация находится в границах населенного

пункта, в котором претендент зарегистрирован и (или) работает в настоящее время.

3.3. При подаче документов об участии в конкурсном отборе претендент указывает планируемое им направление расходования денежных средств единовременной компенсационной выплаты учителю.

3.4. Неполное представление документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела (для претендентов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела), документов, указанных в пункте 3.1.1 настоящего раздела (для претендентов, указанных в пункте 3.1.1 настоящего раздела), является основанием для отказа в приеме и регистрации документов.

3.5. Представленные претендентом документы фиксируются в реестре поступления документов с указанием даты и времени поступления.

3.6. Способы подачи заявки на участие в мероприятии и сроки:

а) в электронном виде на электронную почту Регионального оператора (копии документов должны быть заверены нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы)).

Претенденту в срок не позднее двух рабочих дней с даты поступления заявления направляется выписка из реестра о подтверждении в приеме документов

и указанием даты и времени их регистрации на адрес электронной почты, представленной в заявлении;

б) на бумажном носителе Региональному оператору.

Уполномоченное лицо Регионального оператора выдает претенденту выписку из реестра поступления документов с описью принятых документов и указанием даты и времени их регистрации.

Заявки претендентов для участия в конкурсном отборе принимаются ежегодно с 10 января по 15 апреля включительно.

В случае наличия оснований для отказа в регистрации документов претенденту в срок не позднее трех рабочих дней с даты поступления заявления направляется уведомление по электронной почте, указанной в заявлении, с объяснением причин и указанием о праве на повторную подачу заявления в пределах срока приема заявлений.

3.7. Основанием для отказа в регистрации заявления претендента на участие в конкурсном отборе является представление заявления и документов позже срока окончания приема документов.

3.8. Основания для отказа в участии в конкурсном отборе:

несоответствие претендента критериям, установленным разделом II Порядка о конкурсном отборе;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных

в пункте 3.1 настоящего раздела (для претендентов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела), документов, указанных в пункте 3.1.1 настоящего раздела (для претендентов, указанных в пункте 3.1.1 настоящего раздела) Порядка о конкурсном отборе;

выбранная претендентом общеобразовательная организация находится в границах населенного пункта, в котором претендент зарегистрирован и (или) работает в настоящее время.

3.9. Претендент может подать документы только на одну вакантную должность учителя, включенную в Перечень вакантных должностей, с учебной нагрузкой не менее 18-часовой в неделю за ставку заработной платы в соответствии с трудовым договором.